



Dato 02-12-2022

Lotte Koldtoft

Tel. +4540113023

Lotte.Koldtoft@social.rm.dk

1-13-3-51-20

Side 1

### **Forslag til at inkorporere arbejdsmiljøemner i ordinær HMU-regi**

HMUs Underudvalg for arbejdsmiljø og sikkerhed skal evaluere sig selv ved udgangen af 2023. Med baggrund i et ønske om øge fokus på at integrere faglighed, sikkerhed og tryghed i arbejdsmiljøarbejdet, og dermed styrke arbejdsmiljø- samt sikkerhedsarbejdet i socialområdet har HMUs formandskab drøftet en model for, hvordan arbejdsmiljø- og sikkerhedsemner kan inkorporeres på de ordinære møder i HMU.

Forslaget, som er uddybet nedenfor, indebærer at Underudvalget nedlægges fra næste valgperiode, og at arbejdsmiljø- og sikkerhedsarbejdet prioriteres direkte i MED-regi på de ordinære HMU-møder.

### **Forslag om ny model for arbejdsmiljø i HMU-regi:**

**Grundantagelse:** Underudvalget nedlægges og HMU får arbejdsmiljø- og sikkerhedsinformation og/eller drøftelse på alle HMU-møder. Afviklingen af punkterne kan se ud som følger:

**3 HMU-møder**, indeholder som udgangspunkt 30 minutter til arbejdsmiljøemner. Indholdet af de 30 minutter kan dækkes af følgende relevante bruttoemner, når det giver mening:

- Viden og status om det lokale og tværgående arbejde med Huset (tværgående og lokalt tilbageløb til HMU fra indsatsen).
- En kort skriftelig datapakke, hvor nedslagspunkter præsenteres
- Tilsynsnyt, når dette er relevant, gives der en kort gennemgang af evt. påbud eller tendenser, der rører sig hos områderne fra Arbejdstilsynets besøg og reaktioner.
- Tematikker og opmærksomhedspunkter fra Ledelsestilsyn (evt. løbende hvis relevant)
- Briefing om tværgående og regionale arbejdsmiljøtiltag: Temadage, konferencer, portaler, dataoverblikfunktioner mv.
- Stemmer fra områderne fx med den gode historie, som kan fremlægges af området selv. Nyt tiltag, nye måder at arbejde med arbejdsmiljø på, mv.

*Formål:* At lade HMU løbende følge med i det lokale arbejdsmiljø og tværgående arbejdsmiljøarbejde og få informationen, når den er aktuel og relevant.

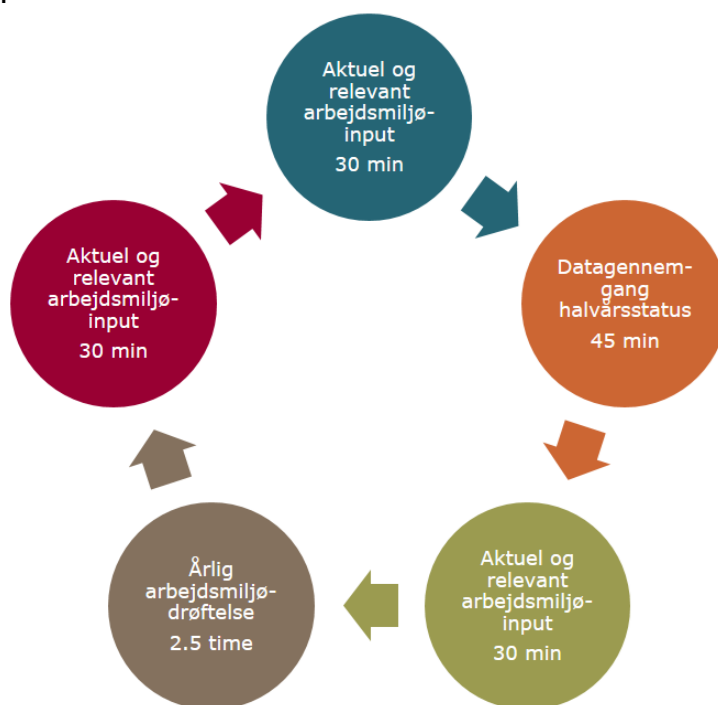
**1 HMU-møde**, indeholder datapakken kendt fra Underudvalgsregi, hvor der afsættes 45 min til fremlægges og kort plenumdrøftelse af tendenser fx på forårsmødet (april, 6 mdr. før den lovpligtige arbejdsmiljødrøftelse).

*Formål:* At sikre kravet om datadrevet arbejdsmiljøarbejde i HMU-regi. Styrke visionen om ét Socialområde, hvor der er gennemsigtighed i data tværgående for HMU. Datapakken skal indeholde data fra de sidste 2 kvartaler for at have et aktuelt afsæt til drøftelse. HMU kan i plenumdrøftelsen beslutte ønske om styrkede indsatser, analyser mv. som underudvalget tidligere har gjort.

**1 HMU-møde**, indeholder den lovpligtige årlige arbejdsmiljødrøftelse. Drøftelsen afvikles i efteråret (oktober) og er på en varighed af 2.5 time (30 min længere end tidligere drøftelser).

**Formål:** Der gøres status på indsatser og arbejdsmiljøarbejdet for det forgangne år. Det fremrettede fokus besluttet via en datadrevet proces og drøftelse i HMU. HMU beslutter arbejdsmiljøfokus og rammen for det LMU/AMG skal arbejde videre med i minimum en to årig periode frem. HMU følger arbejdet datadrevet over tid.

Figur over modellen:



I samarbejde med HMU-formandsskabet besluttet det løbende, hvorvidt pludselige eller højt prioriterede arbejdsmiljøemner skal overskrive det planlagte arbejdsmiljøoplæg eller at dagsordenen udvides med en halv til en hel time.