

## Årsplan HMU 2024

<b>Møde</b> <i>(evt. også møde den 29. august – dette besluttes af HMU formandskabet primo august)</i>	<b>28. februar (Viborg)</b>	<b>6. juni (SUA)</b>	<b>7. oktober (HOL)</b>	<b>12. december (SVO)</b>
<b>Faste punkter</b>				
Faste punkter, som er på hver gang: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Godkendelse af dagsorden og referat</li> <li>• Orientering fra formøde for medarbejderside</li> <li>• RMU orientering</li> <li>• Kommunikation fra mødet og kommende punkter</li> <li>• Gensidig orientering og eventuelt</li> <li>• Evaluering</li> </ul>	X	X	X	X
Præsentation af Specialområde/Socialstab	X	X	X	X
Udbud af nyt socialfagligt IT-system	X	X	X	X
Økonomistatus (og regnskab)	X	X	X	X
Årlig arbejdsmiljødrøftelse – herunder LMU'ernes tilbagemelding om arbejdsmiljømål og indsatser (AMK'erne inviteres med)			X	
Mødeplan 2024		X		
<b>Temadrøftelser</b>				
Rekruttering, onboarding og fastholdelse/ arbejdsglæde	X	X	X	X
Risiko for en forrået kultur: Forebyggelse og håndtering		X		
Deltagelse af LMU formandskaberne		X		
Temaer til kommende årsplan for 2025				X