

# Forretningsorden for Praksisplanudvalget 1. januar-30. juni 2022

Praksisplanudvalget i Region Midtjylland er nedsat med hjemmel i Sundhedslovens § 204 lov nr. 913 af 4. juli 2013, som er udmøntet i bekendtgørelse om praksisplanudvalg for almen praksis. I medfør af bekendtgørelsens §1 og §4, stk. 5 fastsættes følgende forretningsorden for Praksisplanudvalget i Region Midtjylland.

### **Formål**

Praksisplanudvalget har som sit formål at udarbejde en praksisplan for regionen i hver valgperiode. Praksisplanudvalget udarbejder praksisplanen med afsæt i bl.a. Sundhedsstyrelsens Vejledning og principper for udarbejdelse af praksisplaner for almen praksis en praksisplan for almen praksis i hver kommunal og regional valgperiode.

Praksisplanen er et centralt samarbejds- og planlægningsværktøj mellem region, kommuner og praktiserende læger.

### **Sammensætning og funktionsperiode**

§1 Udvalget består af:

- 5 medlemmer udpeget af regionsrådet
- 5 medlemmer udpeget af kommunekontaktrådet i regionen
- 3 medlemmer udpeget af PLO-Midtjylland

§2 Udvalget vælger sin formand blandt regionsrådets medlemmer i udvalget. Endvidere vælges en næstformand blandt de samme medlemmer.

§3 Funktionsperioden for udvalget er 1. januar-30. januar 2022.

§4 Regionen yder den sekretariatsmæssige betjening af udvalget, herunder forberedelsen af udvalgets møder.

### **Opgaver**

§5 Praksisplanudvalgets opgave er beskrevet i Sundhedsloven §206a.

Praksisplanudvalget skal således i hver valgperiode udarbejde en praksisplan vedrørende almen praksis, der udgør en del af regionens sundhedsplan.

Praksisplanen beskriver hvilke opgaver, almen praksis skal varetage, snitflader til det øvrige sundhedsvæsen samt overvejelser om kapacitet og fysisk placering af ydernumre. De opgaver, som almen praksis jf. sundhedsaftalen forpligtes til at udføre, skal beskrives i praksisplanen for almen praksis og følges op af en underliggende aftale med de praktiserende læger, hvor implementering og eventuelt ressourcer aftales. Hvis der sker væsentlige ændringer i planens forudsætninger, skal praksisplanen revideres.

§5, stk. 2 Praksisplanudvalget skal systematisk inddrage patientinddragelsesudvalget i regionen i drøftelserne af emner, der ligger inden for praksisplanens emneområde.

§5, stk. 3 Inden praksisplanen udarbejdes eller revideres skal der ske høring af de praksis, der yder vederlagsfri behandling til personer, der er omfattet af sikringsgruppe 1.

§5, stk. 4 Inden praksisplanen udarbejdes skal der endvidere ske høring af de kommuner, der er beliggende i regionen.

§5, stk. 5 Praksisplanen skal inden vedtagelsen forelægges for sundhedskoordinationsudvalget.

§5, stk. 6 Praksisplanen skal inden den endelige vedtagelse forelægges for Sundhedsstyrelsen, som yder rådgivning.

### **Udvalgets møder**

§6 I perioden 1. januar-30. juni 2022 holdes møder i Sundhedskoordinationsudvalget og Praksisplanudvalget samlet. 1. juli 2022 ventes Sundhedssamarbejdsudvalget oprettet, og Sundhedskoordinationsudvalget og Praksisplanudvalget ophører.

§7 Møder i Praksisplanudvalget er ikke åbne for offentligheden. Praksisplanudvalget kan tillade andre personer at overvære møderne, når det er ønskeligt af hensyn til en given sags oplysning eller drøftelserne i udvalget.

§8 Formanden indkalder Praksisplanudvalget til møde med udgangspunkt i en mødeplan, som fastlægges for det efterfølgende kalenderår på årets første møde. Ændringer i mødeplanen aftales mellem udvalgets medlemmer.

§8, stk. 2 Der afholdes derudover møde, når mindst 1 af udvalgets medlemmer fremsætter begæring herom.

§8, stk. 3 Er et medlem forhindret i at deltage i et møde i udvalget, meddeler vedkommende dette til udvalgets sekretær. Det angives i mødereferatet, hvem der har deltaget i mødet.

§8, stk. 4 Medlemmer af udvalget kan fremsætte forslag til emner, der ønskes på Praksisplanudvalgets dagsorden ved skriftlig henvendelse til formanden og sekretæren for udvalget senest 14 dage forud for mødets afholdelse.

§8, stk. 5 Dagsordenen til møderne i Praksisplanudvalget fremsendes som hovedregel til udvalget 8 dage forud for mødet. Dagsordenen bilægges det nødvendige materiale som grundlag for behandling af emnerne.

§8, stk. 6 Undtagelser til §7, stk. 5, hvor udsendelse af dagsordenen eller bilagsmateriale på grund af punkternes oplysning forsinkes, meddeles udvalgets medlemmer en uge forud for mødet. Ligesom det oplyses udvalgets medlemmer, hvornår dagsorden og bilag forventes modtaget.

§8, stk. 7 Dagsordenen offentliggøres på Region Midtjyllands hjemmeside

§9 Formanden kan indkalde Praksisplanudvalget til ekstraordinært møde med kortere varsel end 21 dage. Ved indkaldelse til ekstraordinært møde giver formanden medlemmerne underretning om mødets dagsorden samt i videst muligt omfang materiale til sagens behandling.

### **Mødeledelse og beslutningsdygtighed**

§10 Formanden leder Praksisplanudvalgets møder og træffer beslutning i alle spørgsmål om ledelse af udvalgets drøftelser.

§11, stk. 2 Udvalget er beslutningsdygtigt ved fremmøde af et PLO-M medlem, et KKR medlem og et Regionsrådsmedlem.

§11, stk. 3 Ethvert medlem kan ved mødets begyndelse begære ordet til dagsordenen.

§11, stk. 4 Ønsker et medlem ændringer eller tilføjelser af emner på dagsordenen, godkender udvalget ændring af dagsordenen for mødet.

§12 Der skal tilstræbes enighed i Praksisplanudvalget om den endelige udformning af praksisplanen.

§12, stk. 2 Hvis der på trods af store og vedvarende bestræbelser herpå ikke er muligt at opnå enighed i udvalget, tilfalder den endelige beslutning om praksisplanens udformning regionsrådet.

### **Dagsorden**

§ 13 Sekretariatet gør dagsorden med bilag tilgængelig i regionens elektroniske dagsordenssystem senest 7 dage inden mødets afholdelse.

§13, stk. 2 Der skal være et udbredt samarbejde mellem parterne om mødernes forberedelse, dagsorden og afvikling.

§13, stk. 3 Tillægsdagsordenen kan i særlige tilfælde gøres tilgængelig senere end 7 dage inden mødets afholdelse.

§13, stk. 4 Den åbne dagsorden offentliggøres på Region Midtjyllands hjemmeside.

### **Mødereferater**

§14 Der skrives et beslutningsreferat af møderne i Praksisplanudvalget.

§14, stk. 2 Ethvert medlem kan anmode om, at eget synspunkt afspejles kort i referatet.

§14, stk. 3 Forslag til mødereferat udsendes inden 7 dage efter møderne i Praksisplanudvalget. Referatet anses som godkendt, hvis der ikke er indgivet indsigelser inden 7 dage efter udsendelsen. I tilfælde af indsigelser udsendes revideret referat til fornyet godkendelse efter samme procedure.

§14, stk. 4 Når der foreligger et endeligt godkendt referat offentliggøres referatet fra de åbne dagsordener på Region Midtjyllands hjemmeside, imens referat fra lukkede dagsordener offentliggøres på overskriftniveau.

### **Underudvalg og arbejdsgrupper**

§15 Praksisplanudvalget kan nedsætte underudvalg og arbejdsgrupper bl.a. med henblik på faglig rådgivning.

### **Andre bestemmelser**

§16 Denne forretningsorden træder i kraft den 26. april 2022.

§16, stk. 2 Ændringer i forretningsordenen og tillæg hertil skal behandles på et ordinært møde i Praksisplanudvalget.

Vedtaget på Praksisplanudvalgets møde den 25. april 2022.

Anders Kühnau  
Formand Praksisplanudvalget

Ulrik Wilbek  
Næstformand Praksisplanudvalget