

Ansøgningskema til Region Midtjyllands initiativer og programmer

EVINN II – Eventbaseret innovation II

<p>1. Oplysninger om ansøger</p> <p>Navn, Adresse, Kontaktperson, tlf, mailadr, CVR nr.</p>	<p>ACTIVE institute Att: Gitte Graverholt Dalgas Avenue 4 8000 Aarhus C</p> <p>CVR. 31 639883</p> <p>Tlf. 22 70 74 80 Mail: gg@activeinstitute.dk</p>
<p>2. Indhold (formål, mål og aktiviteter)</p>	<p>EVINN II – eventbaseret innovation bidrager til at skabe opmærksomhed og vækst ved initiering af innovationsprojekter i tilknytning til events. Eventbaseret innovation handler om at bruge events som platform for nye tværgående samarbejder, destinationsbranding og som deadline for udviklingsarbejde, afprøvning og lancering af innovative tiltag. EVINN II er målrettet den eventbranche, som er ved at forme sig ikke mindst i RM, men også interregionalt, nationalt og internationalt.</p> <p>EVINN II er en videreudvikling af EU-projektet EVINN, hvor man med succes fik sat fokus på eventbaseret innovation. Derudover blev der igennem projektet også skabt nye regionale og interregionale samarbejder omkring udvikling af events, nye sporteventprodukter og turismetiltag med events som omdrejningspunkt. Igennem projektet fandt man frem til flere områder, som kan styrkes, gennem anvendelsesorienteret forskning, ved en videreførelse af projektet. Samtidig har projektet potentiale til at kunne bidrage med yderligere vækst i kraft af det momentum, der er opbygget.</p> <p>Projektet i denne ansøgning er en del af det samlede EVINN II projekt, som er et projekt under EU's KASK-program, hvor i alt 14 partnere fra Danmark og Sverige deltager. ACTIVE institutes bidrag er beskrevet i de delprojekter, som er præsenteret i denne ansøgning. Projektet løber fra 1. januar 2016 - 31. december 2018 med det formål at fremme eventbaseret innovation og skabe vækst samt udvikling på tværs af grænser. De 14 aktører kommer fra offentlige og private organisationer, hvor der fra alle partnerne er delprojekter, som samlet skal løfte opgaven. Projektet drives af Lead partneren, Aarhus Universitet, hvor sekretariatetsfunktionen bliver varetaget, hvilket indebærer projektstyring, koordinering, kommunikation og økonomistyring.</p> <p>Det samlede EVINN IIs budget er på ca. 58 millioner kr., hvor 50% dækkes af EU-programmet. RM kan få direkte adgang til den samlede viden, udvikling, produkter m.m., som udspringer af hele EVINN II ved at yde medfinansiering til ACTIVE institute. ACTIVE institute deltager i EVINN II med 3 delprojekter til et samlet budget på ca. 4,5 millioner og søger hertil en medfinansiering 2,2 millioner over 3 år fra RM.</p> <p>Igennem det interregionale samarbejde med de 14 aktører i Danmark og Sverige vil ACTIVE institute arbejde målrettet med strategisk kortlægning og indsamling af viden inden for delprojekterne: Eventbaseret innovation, Det gode værtskab og Eventstrategi. På baggrund heraf vil vi udvikle innovative koncepter og produkter samt danne grobund for nye samarbejds- og organisationsformer.</p> <p>På ACTIVE institutes 3 delprojekter vil der være ansat 1 ½ person</p>

igennem projektets 3 år. Hertil vil der være support fra ACTIVE institut i form af administration og sparring.

Eventbaseret innovation, som er et af delprojekterne, har det udgangspunkt, at alle events kan betragtes som en innovationsplatform på tværs af forskellige brancher og erhverv. Samtidig er eventen en magnet for nye kunder og gæster/turister, hvorfor det er meningsfyldt at sætte fokus på, hvordan erhvervslivet kan bruge events som løftestang til erhvervsmæssig vækst. Dette skal ske i et samarbejde med eventen for at få adgang til eventens infrastruktur, publikum, markedsføringskanaler og samarbejdspartnere. Etableres samarbejdet vil det gøre det muligt at udvikle nye produkter, der via eventen i enkelte eller alle af følgende faser kan: 1: ideudvikles 2: udformes og testes af 3: lanceres. Formålet med projektområdet **Eventbaseret innovation** er derfor at give forskelligartede erhvervsaktører, eventaktører og organisationer redskaber og inspiration til at arbejde struktureret og strategisk med området.

Delprojektet, **Det gode værtskab** kommer ud fra tanken: "Den enes gæst, den andens kunde, den tredjes turist - det er den samme person og sammen er vi værter". En event er ikke kun en ramme for en begivenhed, hvor en eventgæst kommer for at få en oplevelse. Eventen er også en fælles mulighed for, at f.eks. borgere, erhvervslivet, turistaktører, kommuner og regioner kan skabe opmærksomhed og synlighed på, og ikke mindst sammenhæng mellem, produkter, ydelser og egnens karakteristika via et samspil med eventen. Delprojektet vil fokusere på at skabe viden inden for området og derved kunne være løftestang for et mere strategisk arbejde omkring værtskabet.

Delprojektet, **Eventstrategi** tager udgangspunkt i, at eventbranchen er udvalgt til at være et fremtidigt vækstområde, hvor en yderligere professionalisering af branchen er nødvendig for at opnå det fulde potentiale. På baggrund heraf vil der med udgangspunkt i delprojektet **Eventstrategi** blive arbejdet med strategiprocesser, udvikling af eventstrategimodeller og afprøvning af eventplanlægningsværktøjer, som kan skabe samfundsøkonomisk vækst med events som omdrejningspunkt.

Projektaktiviteter for **Eventbaseret innovation**:

1. Research på best practice inden for eventbaseret innovation.
2. Afvikling af 1-2 pilotprojekter med fokus på at teste former og metoder for eventbaseret innovation.
3. Observation af 2-4 pilotprojekter med eventbaseret innovation.
4. Bearbejdelse af data.
5. Udarbejdelse og tryk af konkret og inspirerende guide til eventbaseret innovation.
6. Aktiviteter til udbredelse af kendskab til guiden (f.eks. konference, udsendelse af guides til målgruppen).

Projektaktiviteterne for **Det gode værtskab**:

1. Review af eksisterende viden og erfaringer fra initiativer, som har arbejdet med det værdiskabende værtskab.
2. Definition af nøgleaktører ift. forskellige eventspecifikke værtskaber.
3. Afvikling af 2-4 pilotprojekter, hvor der arbejdes med det gode værtskab ift. forskellige events, ved inddragelse af studerende fra Erhvervsakademi Dania.
4. Udarbejde anbefalinger, ideer til digitale løsninger og model for arbejdet med det gode værtskab.
5. Afrapportering af resultater og publicering af guide til det gode værtskab.

6. Formidling af resultater og udbredelse af kendskab til området (f.eks. konference, udsendelse af guides til målgruppen og som undervisningsmateriale på eventmanagementuddannelsen).

Projektaktiviteterne i forbindelse med **Eventstrategi**:

1. Deskresearch og erfaringsopsamling med fokus på kommunale og regionale eventstrategier.
2. Afprøvning af effektanalysemodeller i samarbejde med IDAN og Göteborg Universitet.
3. Beskrivelse af best practice ift. overordnede eventstrategimodeller.
4. Udførelse af 2 pilotprojekter, hvor best practice anvendes på henholdsvis en kommune og en region, samtidig med at forskellige analysemodeller bliver afprøvet.
5. Erfaringsopsamling fra de 2 pilotprojekter og udvikling af tilpassede strategimodeller.
6. Udførelse af 1 pilotprojekt, hvor den tilpassede strategimodel afprøves på enten en kommune eller en region, samtidig med at udvalgte analysemodeller bliver afprøvet.
7. Udarbejdelse og publicering af anbefalinger og de endelige strategimodeller.
8. Formidling af projektets resultater, anbefalinger og strategimodeller (f.eks. konference, gå-hjem-møder, udarbejdelse af en let anvendelig håndbog).

Derudover vil det samlede EVINN II projekt, bl.a. i et samarbejde mellem alle projektpartnere, levere opstarts- og årskonferencer, afslutningskonference og diverse workshops. Disse arrangementer er tilgængelige for alle interesserede.

I EVINN II projektet bliver der udviklet en samlet kommunikationsplan for hele interreg-samarbejdet. Kommunikationsindsatsen skal varetages i sekretariatet, hvor der vil være tilknyttet en kommunikationsmedarbejder. Kommunikationsplanen skal sikre en professionel og strømlinet kommunikation igennem hele projektet, som internt og eksternt vil løfte og formidle resultater på tværs af samarbejder. Yderligere vil den eksterne kommunikation være central for projektet, hvilket betyder, at der løbende bliver skabt opmærksomhed omkring EVINN II, formidlet resultater til alle interesserede aktører, sikret presseomtale og cementeret regionens position som thought leaders på området.

Denne funktion vil ACTIVE institute indgå et tæt samarbejde med, da kommunikationsmedarbejderen vil være tilknyttet ACTIVE institute, men arbejde for EVINN IIs sekretariat. Det betyder, at den overordnede kommunikation for projektet samt på delprojekterne vil blive prioriteret højt af ACTIVE institute.

Udover den overordnede kommunikationsstrategi vil der også være fokus på kommunikation og formidling af ACTIVE institutes del af projektet igennem eget netværk og kommunikationskanaler. Dette vil bl.a. sikre en formidling af projektets viden og produkter til RMs eventaktører.

Succeskriterierne for EVINN II er at løfte vidensniveauet, kompetencer og muligheder inden for området eventbaseret innovation til gavn for samfund og vækst. Mål som vi ser som at være realistiske i forhold til projektets opsætning.

Succeskriterier:

- Primære eventaktører kender til EVINN II inkl. indhold og formål samt hvad der konkret kommer ud af projektet i form af anbefalinger, modeller,

	<p><i>artikler og redskaber.</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>Primære eventaktører forstår muligheden for at bruge eventen som katalysator for lokalt/regionalt/nationalt vækst.</i> - <i>EVINN II har bidraget til at skabe et fælles begrebsapparat om strategisk brug af events til at skabe vækst.</i> - <i>Lancering af en effektanalysemodel med tilhørende vejledning.</i> - <i>Lancering af koncepter og guidelines til, hvordan det gode værtsskab effektueres.</i> - <i>Lancering af modeller og guidelines til, hvordan eventbaseret innovation kan organiseres og skabe værdi.</i> - <i>Viden og erfaring fra projektet kan implementeres i undervisning af fremtidige medarbejder i eventbranchen.</i> - <i>EVINN II når ud til et betydningsfuld antal aktører i form af turistaktører, eventaktører, offentlige aktører og det øvrige erhvervsliv med henblik på at udvikle deres forretningsmodeller.</i> <p>Se vedhæftede effektkæder.</p>
<p>3. Målgruppe og aktører</p>	<p>Projektets samarbejdspartnere er de øvrige 13 aktører i EVINN II. Disse aktører indebærer bl.a. Aarhus Universitet, Göteborg Universitet, Erhvervsakademi Dania og Journalisthøjskolen i Aarhus. Målgrupper for projektet er primært offentlige institutioner, eventarrangører, eksempelvis kommunale eventafdelinger og erhvervsliv. Vi har fokus på de grupper, der er tilknyttet events og dem, som kan benytte eventen som løftestang for vækst og udvikling. En anden målgruppe, som naturligvis er interessant for projektet, er eventgæsten. Med eventgæsten i fokus skal der være fokus på de målgrupper, der er i berøring med eventgæsten. Her er der primært tale om borgerne, detailhandlen og turistaktørerne. Alt i alt er projektets målgruppe defineret som hele eventens værdikæde. Det er en bred målgruppe, men med eventen som et fælles omdrejningspunkt.</p> <p>For at nå ud til denne brede målgruppe, etableres der en følgegruppe, som løbende i projektperioden kan udvides. Følgegruppen etableres i projektperiodens start ud fra EVINN II partnerkredsens netværk. Dette vil i sig selv blive en bred forankret og repræsentativ gruppe. Denne gruppe skal via den målrettede kommunikationsindsats, kontinuerligt modtage nyhedsbreve og have første ret til de publikationer og håndbøger, som EVINN II producerer. Følgegruppen bliver endvidere en kilde til de mest aktuelle behov og strømninger i den nye eventbranche - behov og strømninger, som EVINN II projektet kan reagere på og indarbejde i projektet.</p>
<p>4. Organisering (Bestyrelse, styregruppe, etc.)</p>	<p>Projektet er opsat med i alt 14 aktører, hvor der er et fælles sekretariat styret af Lead partneren, som er Aarhus Universitet. Fra sekretariatet kører koordineringen, den overordnede økonomistyring og den overordnede kommunikation af EVINN II.</p> <p>Alle partnerne i EVINN II byder ind med delprojekter i større eller mindre grad og med samarbejder på tværs af aktører og grænser. Delprojekterne sigter på at bruge eventbaseret innovation som løftestang for forskning og vækst.</p>

	ACTIVE institute vil udover statusrapporteringer m.m. afholde opfølgingsmøder med RM omhandlende status og fremdrift for projektet. Se vedhæftet aktørliste for projektet.						
5. Effektkæde	Se vedhæftede effektkæder.						
6. Forankring efter projektperioden	<p>EVINN II genererer ny viden, som vil blive indarbejdet i eventbranchen og øvrige erhverv via de konkrete pilotprojekter, workshops og konferencer, som bliver afviklet i projektperioden. Dette vil sikre en overførelse af viden til eventbranchen løbende i projektperioden. Her er den målrettede kommunikationsindsats for hele EVINN II også en vigtig kilde til udbredelse af viden og resultater fra projektet.</p> <p>Et stort fokus for EVINN II, og særligt for ACTIVE institutes delprojekter, er, at der produceres opsamlende publikationer og udvikles håndbøger inden for emnerne Eventbaseret innovation, Det gode værtskab og Eventstrategi. Disse publikationer og håndbøger vil være et grundlæggende og vedvarende middel til at sikre en forankring af projektets resultater efter projektperioden.</p> <p>Resultaterne og den genererede viden vil bl.a. blive forankret i Erhvervsakademi Danias uddannelser og undervisning, således den nye viden bliver viderebragt til de studerende og kommende medarbejdere inden for branchen.</p> <p>ACTIVE institute vil bygge på erfaringerne fra EVINN og VÆVE (under More.Creative) for at etablere et EVINN II projekt, som løfter flere af behovene i RMs eventsatsning. Det vil vi gøre i tæt samarbejde med RM og andre partnere, så resultaterne kan skabe grundlag og ny viden til den regionale eventindsats.</p>						
7. Udgifter fordelt på opgavetyper (evt. projektledelse, aktiviteter, ekstern konsulent, markedsføring, etc.) <i>Regneark kan vedlægges</i>	Opgavetyper:	Beløb i 1000kr.					
		2016 (1. halvår)	2016 (2. halvår)	2017 (1. halvår)	2017 (2. halvår)	2018 (1. halvår)	2018 (2. halvår)
	Projektledelse	89	89	89	89	89	89
	Kommunikation	36,1	52,75	52,75	48,5	48,5	60
	Kortlægning og analyse	199	109	109	99,5	99,5	0
	Udvikling og afprøvning	108,1	122,5	122,5	157,5	157,5	139
	Implementering	0	72,5	72,5	72,5	72,5	145
	Rejser, logi og udstyr	32	16	16	12	12	12
	Projektomkostninger (drift, kontor, personaleudgifter, bogholder m.m.)	82,5	82,5	82,5	82,5	82,5	82,5

	Eksterne ydelser og indkøb	95	57,5	57,5	57,5	57,5	50
	Ekstern konsulent – Det gode værtskab	11,5	37,5	37,5	27,5	27,5	10
	Ekstern konsulent – eventbaseret innovation	11,5	42,6	42,6	32,5	32,5	20
	Ekstern konsulent - eventstrategi	11,5	55,25	55,25	45	45	35
	Projektpartnerudgifter til Lead sekretariat	42,5	42,5	42,5	42,5	42,5	42,5
	I alt						4496
8. Finansiering, nøgletal fra Mål 2 ansøgningskema <i>Regneark kan vedlægges</i>	Regionale erhvervsudviklingsmidler		Samlet budget: 4.496.000 kr. Finansiering: RM: 2.200.000 kr. Fordeling af RMs midler: 2016: 1.200.000 kr. 2017: 500.000 kr. 2018: 500.000 kr. EU: 2.050.000 kr. ACTIVE institute: 246.000 kr.				
	Regionalfondsmidler						
	Socialfondsmidler						
	Anden finansiering						
	I alt						
9. Underskrift			Dato 31.08.2015 Underskrift 				