

Ny organisering af serviceområdet på AUH – 18.03.14

Baggrund

Med afsæt i Regionsrådets beslutning d. 30.10.13¹, er der indledt en fornyet dialog med 3F & FOA omkring ny organisering af serviceområdet på AUH. Dialogen danner grundlag for det konkrete arbejde, der nu startes op på AUH.

Arbejdet vil udfolde sig i henhold til følgende styrende principper:

- Ligeværdigt fokus på kvalitet, omkostningseffektivitet og arbejdsmiljø
- Praksisorienteret organisationsudvikling – vi skaber den endelige organisation, mens vi er i fuld drift
- Serviceområdet skal have driftsnær og servicefaglig ledelse. Servicefaglig ledelse dækker over en ledelseskonstruktion, hvor der alene skal varetages ledelse af de medarbejdere, der arbejder indenfor serviceområdet
- Der tages afsæt i eksisterende uddannelser og overenskomster
- Arbejdet relaterer sig alene til organisering af serviceområdet på AUH

Rammer for processen

I det nedenstående skitseres kort den proces, som skal sikre, at de ledelsesmæssige beslutninger, der skal træffes i forbindelse med den nye organisering af serviceområdet på AUH, sker på et oplyst og gennemarbejdet grundlag og med inddragelse af MED-systemet, tillidsrepræsentanter m.fl.

Styregruppen for etablering af ny organisering af serviceområdet på AUH

Der er nedsat en Styregruppe for etablering af ny organisering af serviceområdet på AUH (betegnes i det følgende som Styregruppen - se bilag 1 for repræsentation).

Styregruppen indstiller forslag til beslutning i Hospitalsledelsen mht. organisering af serviceområdet på AUH. Styregruppen sikrer relevant inddragelse af MED-systemet.

Lokal referencegruppe

Der er nedsat en lokal referencegruppe (se bilag 1 for repræsentation), der gennem løbende dialog sikrer gensidig orientering om arbejdet med ny organisering af serviceområdet på AUH og drøfter overordnede udfordringer og retning.

HMU-følgegruppe

Der er nedsat et underudvalg under HMU bestående af tre medarbejderrepræsentanter og tre lederrepræsentanter (se bilag 1 for repræsentation). Hospitalsdirektøren er formand for udvalget.

Dette udvalg drøfter Styregruppens forslag til organisationsændringer. Tvivlsspørgsmål som opstår undervejs kan ligeledes drøftes. Det er væsentligt, at det er til denne HMU-følgegruppe de principielle spørgsmål kan stilles og drøftes. Følgegruppen skal sikre sig en løbende orientering af HMU. Der tilknyttes sekretariatsbistand til HMU-følgegruppen.

¹ http://www.regionmidtjylland.dk/politik/regionsrådets+møder/visdagsorden?file=30-10-2013/Aaben_dagsorden/dagsorden.xml&Dag=1#Punkt32171

Hospitalsledelsen

Hospitalsledelsen træffer med afsæt i indstillinger fra Styregruppen og hørings svar fra HMU, beslutninger i forbindelse med den ny organisering af serviceområdet på AUH.

Nedenstående figur illustrerer ovenstående:

Dialogforum/MED-system	Ledelsessystemet
<p>Lokal referencegruppe:</p> <ul style="list-style-type: none">• 3F• FOA• Koncern HR• Hospitalsledelsen AUH <p>Løbende dialog og gensidig orientering om arbejdet med ny organisering af serviceområdet på AUH og drøftelse af overordnede udfordringer og retning.</p>	<p>Styregruppe:</p> <ul style="list-style-type: none">• Hospitalsledelse• Centerledelse• Andre ledere <p>Udarbejder efter aftale med Hospitalsledelsen beslutningsoplæg vedrørende ny organisering af serviceområdet på AUH</p>
<p>HMU: Drøfter Hospitalsledelsens (Styregruppens) beslutningsoplæg. Der nedsættes en HMU-følgegruppe i overensstemmelse med MED- og Arbejdsmiljøaftalen for Region Midtjylland².</p> <p><i>HMU-følgegruppe:</i></p> <ul style="list-style-type: none">• 3 medarbejderrepræsentanter (3F, FOA, næstformand HMU)• 3 ledelsesrepræsentanter (hospitalsdirektør, centerchef og oversygeplejerske) <p>HMU-følgegruppen arbejder i henhold til kommissorium, der er godkendt i HMU.</p>	<p>Hospitalsledelse: Træffer beslutninger omkring ny organisering af serviceområdet på AUH</p>

Funktioner indenfor serviceområdet

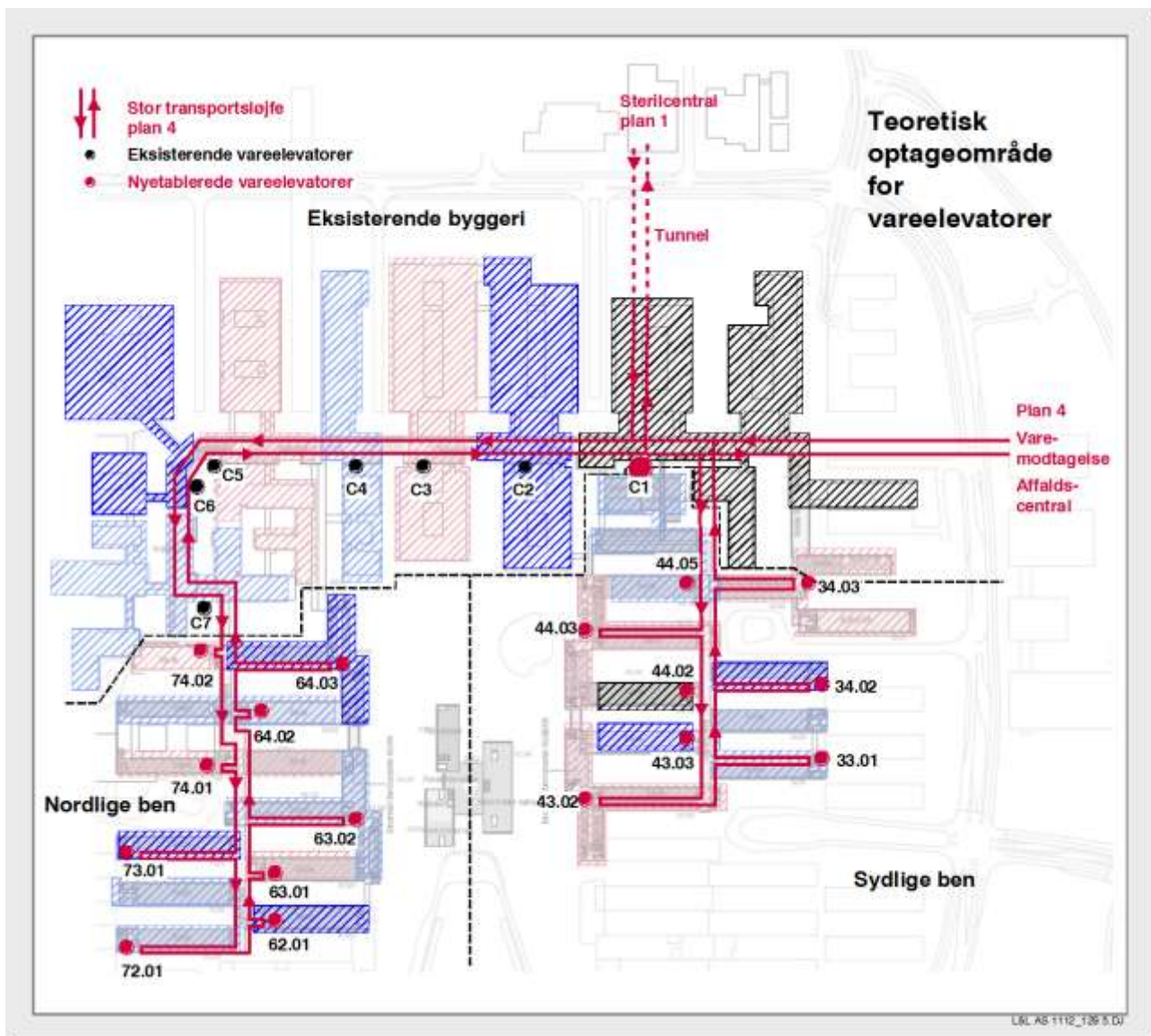
I forbindelse med etableringen af den fremtidige organisering af serviceområdet på AUH, er det hensigtsmæssigt at lade arbejdet tage afsæt i de funktioner som skal varetages. Kortlægningen af funktioner indenfor serviceområdet peger på nedenstående to hovedfunktionsområder på AUH under fælles tag:

Logistikassistentfunktioner

Indenfor logistikområdet ses to hovedopgaver – nemlig transport af materiel og transport af patienter over store afstande.

Transport af materiel internt på AUH under fælles tag, kan opdeles i en række kredsløb, hvor materiel transporteres til og fra afdelingerne. Hovedåren i denne materieltransport bliver det såkaldte logistiktracé på Plan 4, hvor hospitalets store transportsøjle etableres – se nedenstående figur:

² <http://www.rm.dk/files/Regionshuset/HR-afdelingen/MED%20aftale/MED-%20og%20AM%20aftale/ENDELIG%20UDGAVE%20MEDAFTALE%202013.01.pdf>



Transport af materiel til og fra de opstillingsarealer, hvor afdelingerne selv tager over, er en omfattende opgave på AUH under fælles tag. Og er at betragte som en hovedfunktion indenfor logistikområdet.

En anden væsentlig transportopgave relaterer sig til **patienttransport over store afstande** internt på AUH under fælles tag. Denne opgave er ligeledes af et betydeligt omfang og udgør den anden hovedfunktion indenfor logistikområdet.

Disse to transportopgaver kan samlet set betegnes som en logistikassistentfunktion.

Serviceassistentfunktioner

Ud over logistikassistentfunktionen, er der en række serviceopgaver, der skal løses i det klinisknære miljø. Der er tale om generelle serviceassistentopgaver og afdelingsspecifikke opgaver og funktioner.

De servicefunktioner, der skal varetages i det klinisknære miljø, betegnes som serviceassistentfunktioner.

Organisation

Hospitalsledelsen har til hensigt at organisere serviceområdet på AUH under fælles tag med afsæt i de to ovenstående servicefunktionsområder. Dette på følgende vis:

Logistikassistentfunktionen

Logistikassistentfunktionen ønskes varetaget i regi af hospitalets nuværende Logistikafdeling.

Serviceassistentfunktionen

Styregruppen har udarbejdet forslag om etablering af en ny serviceafdeling, der skal organisere de serviceassistenter, der skal arbejde med serviceassistentfunktioner i det klinisknære miljø på AUH under fælles tag.

Forslaget tager afsæt i de to vedtagne styrende principper på AUH, som er gældende for det fremtidige arbejde med organisering på hospitalet – nemlig:

- Det er vores patient
- Vi ejer opgaver, ikke lokaler og udstyr

Det konkrete forslag er som følger:

- Der etableres en ny Serviceafdeling med organisatorisk tilknytning til Servicecentret – AUH
- Der etableres LMU, samt en TR- og AMIR-struktur i Serviceafdelingen
- Afdelingen får i lighed med Servicecentrets øvrige afdelinger, én afdelingsleder. Afdelingslederen refererer til Centerledelsen i Servicecentret
- De serviceassistenter, der skal udføre serviceopgaver klinisknært – serviceassistentfunktionen – ansættes i Serviceafdelingen. Ansættelser sker i henhold til en nærmere beskrevet plan (se nedenfor)
- Serviceafdelingen ansætter de servicefaglige ledere, der skal fungere driftsnært i de geografiske områder, hvor den enkelte serviceassistent udfører sit arbejde

Den enkelte serviceassistent har i sin ansættelse lokalt virke i et specifikt område. Grundtanken er, at medarbejderne får central ansættelse med et lokalt virke. Samtidig skal fleksibilitet på tværs af områderne sikres i tilfælde af sygefravær, betjening af aften og nat m.m.

Ansættelse af både serviceassistenter og de servicefaglige ledere sker i overensstemmelse med den gældende stillings- og funktionsstruktur på AUH, samt de regionale retningslinjer for ledelsesniveauer under afdelingsledelseslaget. Der vil, som ved øvrige faggrupper på AUH, blive udarbejdet en konkret struktur med tilhørende stillings- og funktionsbeskrivelser for serviceassistent- og logistikassistentfunktionen.

Etableringen af en ny Serviceafdeling skal ses i lyset af, at:

- der er et ønske om, at serviceassistentfunktionen organiseres ud fra de samme principper som hospitalets øvrige funktioner.
- kravet om tværgående koordinering øges for alle funktioner, herunder også serviceassistentfunktionen
- afdelingssygeplejerskerne vil i fremtiden få en øget ledelsesopgave med etableringen af store sengeafsnit på AUH under fælles tag
- der indenfor serviceområdet er et behov for at skabe de organisatoriske rammer, der muliggør et hensigtsmæssigt arbejde med standardisering og uddannelse

- der er et behov for specifik ledelsesmæssig dedikation til serviceområdet. En dedikation, der med en uændret ledelsesreference til afdelingssygeplejerskeme i fremtiden, ville blive udfordret af en øget ledelsesopgave hos afdelingssygeplejerskerne begrundet i etableringen af store sengeafsnit på AUH under fælles tag

Der kan drages paralleller mellem dette forslag og den nuværende organisering og ledelse af sundhedspersonalet i Anæstesiologisk afdeling. Her udfører sundhedspersonale, som er ansat i specialafdelinger andre steder på hospitalet, deres daglige virke i Anæstesiologisk afdeling. Ledelsen af specialafdelingerne og Anæstesiologisk afdeling samarbejder tæt om arbejdstilrettelæggelsen, og det samme gælder personalelederne fra de forskellige afsnit, som sammen dagligt prioriterer personaleressourcerne til opgaverne.

Uddannelse

På AUH under fælles tag skal alle medarbejdere på serviceområdet (serviceassistent- og logistikassistentfunktionen) over en årrække have en serviceassistentuddannelse.

Erhvervsuddannelsesområdet er aktuelt under revidering, hvilket betyder, at der er en række forhold, som er uafklarede og som må afvente stillingtagen.

Principper i forbindelse med flytning af afdelinger til AUH under fælles tag

Den nye organisering af serviceområdet påtænkes implementeret på forskellig vis afhængig af, om der er tale om:

1. flytning til nybyggeriet i Skejby
2. organisatoriske ændringer på samme matrikel som hidtil
3. flytning til eksisterende Skejby-matrikel (eksisterende bygningsmasse)

Ad 1

Når afdelinger flytter direkte ind i nybyggeri, vil den nye organisering af serviceområdet træde i kraft umiddelbart. Det gælder f.eks. når Klinisk Biokemisk afdeling og Patologisk Institut flytter ind i nye bygninger i 2015. De konkrete processer drives af Servicecentret og de involverede kliniske centre med bistand fra HR-afdelingen og med inddragelse af MED-systemet og TR. Beslutning tages af Hospitalsledelsen efter HMU-involvering.

Ad 2

Afdelinger på de tidligere Århus Sygehus-matrikler, der allerede nu ønsker at overgå til den nye organisering af serviceområdet, skal i en konkret dialog med centerledelsen i Servicecentret og dernæst afdelingsledelsen i den nye Serviceafdeling, drøfte tidsplan og proces for dette – herunder sikre inddragelse af MED-systemet og TR. Beslutning tages af Hospitalsledelsen efter HMU-involvering.

Konkret har afdelingsledelsen for f.eks. FAA ytret ønske om at overgå til den nye organisering fra medio 2014 i forbindelse med etableringen af deres nye afdeling på NBG. Det er aftalt med hospitalsledelsen, at der med udgangspunkt i AUH's drejebog for organisationsændringer, udarbejdes en tids- og procesplan for, hvordan opgaverne kan organiseres i en central Serviceafdeling med ansatte, der har lokalt virke i FAA.

Ad 3

Varetagelse af rengøringen på den eksisterende Skejby-matrikel forlænges frem til august 2016 med et privat rengøringsfirma. I forbindelse med flytning af afdelinger fra de tidligere Århus Sygehus-matrikler til den eksisterende Skejby-matrikel, dvs. indenfor rammerne af den eksisterende bygningsmasse, ønsker Hospitalsledelsen serviceopgaverne på Skejby-matriklen videreført som hidtil – det betyder, at serviceopgaverne frem til august 2016 skal varetages af hospitalets portører og de privatansatte rengøringsassistenter.

Derfor tilbydes de berørte serviceassistenter i de afdelinger, der flytter til den eksisterende Skejby-matrikel, fortsat ansættelse som serviceassistent på de eksisterende Århus Sygehus-matrikler. Der er lavet en konkret aftale for Hjertemedicinsk afdeling og Dermatologisk afdeling for så vidt angår principper og proces.

Tids- og procesplan

Hospitalsledelsen stiller forslag om at ovenstående arbejde igangsættes i henhold til nedenstående tids- og procesplan:

Tid	Forslag
Ultimo marts 2014	HMU-behandling af nærværende notat
Medio april 2014	HL-behandling af indstilling vedrørende ny organisering af serviceområdet på AUH (nærværende notat). HMU-høringssvar indgår i beslutningsgrundlaget.
April-maj 2014	Etablering af ny Serviceafdeling i Servicecentret
Medio 2014	FAA etableres og serviceassistenterne i FAA overgår til ansættelse i den nye Serviceafdeling. Eventuelt andre afdelinger, der ønsker at overgå til den nye organisering, drøfter dette med Centerledelsen i Servicecentret og dernæst afdelingsledelsen i den nye Serviceafdeling.
Primo 2015	Patienthotellet flytter ind i nybyggeri – den nye organisering af serviceområdet træder i kraft i forbindelse med udflytningen
Første kvartal 2015	Geriatrisk afdeling flytter ind i nybyggeri – den nye organisering af serviceområdet træder i kraft i forbindelse med udflytningen
Medio 2015	Klinisk Biokemisk afdeling & Patologisk Institut flytter ind i nybyggeri – den nye organisering af serviceområdet træder i kraft i forbindelse med udflytningen

Bilag 1

Styregruppe for etablering af ny organisering af serviceområdet på AUH	Lokal referencegruppe	HMU-følgegruppe
<p>Gert Sørensen - Hospitalsdirektør</p> <p>Vibeke Krøll – Sygeplejefaglig direktør</p> <p>Morten Møller - Logistikchef</p> <p>Susanne Boll - Oversygeplejerske</p> <p>Anne Hougaard - Oversygeplejerske</p> <p>Jens Budtz - Oversygeplejerske</p> <p>Birgit Eg - Oversygeplejerske</p> <p>Kate J. Strandgaard – Ledende bioanalytiker</p> <p>Anette Schmidt Laursen – HR-chef</p> <p>Anette Schouv Kjeldsen - Centerchef</p> <p>Thomas O. Munkholm – Konst. Centerchef</p>	<p>Jan Helbak – Faglig konsulent FOA Aarhus</p> <p>Ulla Warming – Sektorformand FOA Aarhus</p> <p>Lone Skov Hansen – Næstformand 3F Rymarken</p> <p>Yvonne Christensen – Næstformand offentlig gruppe 3F Rymarken</p> <p>Ditte Hughes – Afdelingschef Koncern HR - RM</p> <p>Poul Gørup – Seniorrådgiver Koncern HR – RM</p> <p>Gert Sørensen – Hospitalsdirektør AUH</p> <p>Thomas O. Munkholm – Konst. Centerchef AUH</p>	<p>Charlotte Thaarup – Næstformand HMU</p> <p>Lars Lippmann – FTR FOA</p> <p>Nethe Lunden – FTR 3F</p> <p>Gert Sørensen – Hospitalsdirektør</p> <p>Thomas O. Munkholm – Konst. Centerchef Servicecentret</p> <p>Martha Lund – Oversygeplejerske afd. P</p>