

| Medlemmer af Udviklingsrådet i Midtjylland. | | | |
|--|--|---|--|
| Repræsentant for: | Navn Telefonnr. | Adresse | e-mail |
| Repræsentant for kommunalbestyrelserne | | | |
| Favrskov suppleant | Niels Flade Nielsen 86969362 | Jens Madsensvej 1 Voldby, 8450 Hammel | nfnby@favrskov.dk |
| | Lindy Skov Hansen | | |
| Hedensted Suppleant | Liselotte Hillestrøm 75687975 | Eliselunden 16 8783 Hornsyld | lhi@juelsminde.dk |
| | Margit Sørensen 75895175 | Solbuen 8 Solskov 8722 Hedensted | ms@hedensted.dk |
| Herning | Christen Dam Larsen 97472855 / 24653479 / 96284012 | Skærbækvej 2 7490 Aulum | byrcl@herning.dk |
| Holstebro | Holger Hedegaard 21679689 | Birkevej 2 B 7830 Vinderup | holger.hedegaard@holstebro.dk |
| Horsens | Charlotte Juhl Nielsen | | Charlotte.Nielsen@horsens.dk |
| Ikast/Brande | Frank Heidemann Sørensen 86865625 | Tjørnevej 44 7442 Engesvang | frsor@ikast-brande.dk |
| Lemvig | Frank Rud Jensen 97834327 / 96631000 | Gajsgårdsvej 4 7673 Harboøre | frru@lemvig.dk |
| Norrdjurs | Valdemar Haumand 863209 / 87592870 | Vintergækvej 33 8500 Grenå | valdemarhaumand@tdcadsl.dk |
| Odder | Niels Rosenberg | | Niels.rosenberg@odder.dk |
| Randers | Bjarne Overmark 22213755 | Østervold 2,3 8900 Randers | Bjarne.overmark@randers.dk |
| Ringkøbing/Skjern | Niel Rasmussen 07372093 | Svinget 8 6880 Tarm | niels@niels-rasmussen.dk niels-rasmussen@rksk.dk |
| Samsø | Einer Madsen 86592105 | Havvejen 61 8305 Samsø | auem@samsøe.dk |
| Silkeborg | Carl-Erik Larsen 86810072 | Baggesensvej 38, st. tv. 8600 Silkeborg | carl-erik.larsen@silkeborg |
| Skanderborg | Jonna Grønver 86892790 / 40377010 | Bakkelyparken 1a 8680 Ry | jgr@ry.dk |
| Skive | Inge Lise Lyse 97535286 / 51245513 | Vinkelpletvej 12 7840 Højslev | inll@skivekommune.dk |
| Struer | Steen Jacobsen 51511896 / 97487788 | Kirketoft 68 Asp, 7600 Struer | sja@struer.dk |

| | | | |
|--|---|--|--|
| Syddjurs | Ninna Thomsen 86343949 | Gustav Wieds Vej 30 8400 Ebeltoft | nt@syddjurs.dk |
| Viborg | Åse Kubel Høeg 86638688 / 30858976 | Granstien 12 8800 Viborg | akh@viborg.dk |
| Århus <i>Formand</i> | Gert Bjerregaard 86999650 / 40849650 | Lindå Hede 8543 Hornslet | raadmand@mag1.aarhus.dk |
| Repræsentanter for Regionsrådet | | | |
| Region Midtjylland | Anna Marie Touborg 97863003 / 51213330 | Klostermøllevej 4 Gudum 7620, Lemvig | Anna.marie.touborg@-rr.rm.dk |
| | Ulla Diderichsen 97224387 / 29435741 | Kærmindevej 15, 7400 Herning | Ud@rr.rm.dk |
| | Louis Rolander 87475547 / 27123755 | Kirkeager 4 8330 Beder | louis.rolander@rr.rm.dk |
| | Olav Nørgård 97538004 / 29445438 | Fælledvej 17 Hald 7840 Højslev | Olav.noergaard@rr.rm.dk |
| Repræsentanter for brugerne | | | |
| Repræsentant for: | Navn Telefonnr. | Adresse | e-mail |
| De Samvirkende Invalideorganisationer <i>Landsforeningen LEV</i> <i>Dansk Handicapforbund</i> <i>DanmarksPsoriasisforening</i> <i>Hjerneskadeforeningen</i> | Jytte B. Sørensen | Bystævnet 23 8520 Lystrup | Jytte.soerensen@kreds.le.v.dk |
| | Lone Barsøe | Havleddet 15 Hou 8300 Odder | lonebarsoe@dhf-net.dk |
| | Hans Kaae | Hasselvej 9 8260 Viby J | Hans.kaae@tdcadsl.dk |
| | Viggo Jonassen | Hørgårdsvej 18 8240 Risskov | Viggo.jonassen@get2net.dk |
| Skole og Samfund suppleant | Henrik Nielsen 86675712 | Houkærvej 36, 2. th 8800 Viborg | hvik@webspeed.dk |
| | Søren Peder M. Jensen 97210202 / 40897212 | Trælundvej 26 Trælund 7400 Herning | kasp@jensen.mail.dk |
| Landsforeningen bedre psykiatri | Ralph Jørgensen 98546632 | Hærupvej 4 9500 Hobro | viborg@bedrepsykiatri.dk |
| Landsforeningen Autisme | Jørgen Ahler 96130092 / 20452590 | Hvamvej 23 Hvam 7500 Holstebro | jorgen@ahler.dk |
| Landsforeningen SIND | Frede Budolfson 97373334 / 61541951 | Engholmvej 9 6880 Tarm | Fb-raad@post.tele.dk |

| | | | |
|---|---|--|--|
| Suppleant | Pia Lill Jensen 86217100 | Bakkekammen 35 8240 Risskov | |
| ForældreLandsforeningen | Alice Sørensen 97116087 / 40286087 | Palle Føesvej 22 Hammerum 7400 Herning | als@fbu.dk |
| Suppleant | Isabella Nielsen 86961144 / 27121144 | Søhøjen 64 8381 Tilst | Isabellan@stofanet.dk |
| Sammenslutningen af nærudvalg SAND | Leif El Andersen 96693286 / 20673286 | Møltrupvej 89 7480 Vildbjerg | leifelektriker@gmail.com |
| suppleant | Erik Hansen 20193909 | Stennehøj Alle 64 st. 8270 Højbjerg | hansen@sand-aarhus.dk |
| Ordblinde/Dysleksiforeningerne i Danmark | Bent Dalgaard 86611408 | Brovej 8 8800 Viborg | dalgaard@email.dk |
| Åben plads (såfremt behov for at trække flere brugergrupper ind i Udviklingsrådet.) | | | |

Revideret udkast pr. 10. april 2007:

FORRETNINGSORDEN FOR UDVIKLINGSRÅDET I MIDTJYLLAND

Udviklingsrådet er nedsat i medfør af lov om social service § 188, stk. 1.

§ 1. Udviklingsrådet udøver sin virksomhed i møder.

§ 2. Udviklingsrådet fastsætter på sidste møde i kalenderåret datoer for ordinære møder efterfølgende år. Et møde lægges ultimo april med henblik på godkendelse af redegørelse til Socialministeriet og Undervisningsministeriet.

Stk. 2. Formanden indkalder herudover rådet til møde ved behov, eller når formandskabet er enige herom. Ekstraordinære møder indkaldes med mindst otte dages varsel.

Stk. 3. Er et medlem forhindret i at deltage i et møde, underrettes sekretariatet herom. Medlemmet sørger selv for orientering af den anmeldte personlige suppleant og forsyner denne med det relevante materiale. Suppleanten indtræder fuldt ud som medlem ved mødet.

Stk. 4. I rådets protokol anføres for hvert enkelt møde, hvilke medlemmer der ikke har været tilstede herunder, hvilke suppleanter som har deltaget.

Stk. 5. Beslutning om sager, der ikke er optaget på dagsordenen, kræver normalt, at alle medlemmer er til stede og enige herom. Untaget herfra er sager, som ikke tåler opsættelse eller sager, hvori der umiddelbart kan tages stilling.

§ 3. Udviklingsrådet er beslutningsdygtigt, når mindst halvdelen af medlemmerne er tilstede. Ved afstemning har hvert tilstedeværende medlem en stemme.

Stk. 2. Rådets møder ledes af formanden og ved formandens forfald af første (anden) næstformand. Formanden træffer bestemmelse i alle spørgsmål vedrørende forhandlingernes ledelse og formulerer de punkter, om hvilke der skal stemmes.

Stk. 3. Ethvert forslag under forhandlingerne rettes til formanden. Når formanden finder anledning dertil, eller når det begæres af tre medlemmer, skal det sættes under afstemning, om afslutning af en forhandling skal finde sted.

Stk. 4. Sagerne behandles i mødet i den rækkefølge, som formanden bestemmer. Formanden kan herved fravige den i dagsordenen angivne rækkefølge. Rådet afgør dog, i hvilken rækkefølge sagerne skal behandles, når mindst tre medlemmer fordrer afstemning herom.

Stk. 5. Ethvert medlem kan ved mødets begyndelse begære ordet til dagsordenen.

Stk. 6. Rådets beslutninger træffes ved almindelig stemmeflertal blandt de fremmødte medlemmer. Medlemmerne kan kun deltage i rådets afstemninger, når de personligt er tilstede under disse.

Stk. 7. Skønner formanden, at en sags udfald er så utvivlsom, at afstemning vil være overflødig, udtaler han dette med angivelse af den opfattelse, han har med hensyn til sagens afgørelse. Hvis ingen medlemmer herefter forlanger afstemning, kan formanden erklære sagen for afgjort, i overensstemmelse med den af ham angivne opfattelse.

§ 4. Udviklingsrådets formand sørger for, at der føres beslutningsprotokol på møderne i rådet.

Stk. 2. Ethvert medlem kan forlange sin afvigende mening kort tilført protokollen.

Stk. 3. Protokollen underskrives af samtlige tilstedeværende medlemmer ved mødets afslutning.

Stk. 4. Sekretariatet offentliggør beslutningsprotokollen på hjemmesiden.

Stk. 5. Ud over beslutningsprotokollen udarbejdes referat af hovedtemaer i debatten. Referatet skal afspejle rådets forhandlinger samt indeholde en klar konklusion for alle behandlede dagsordenspunkter, herunder hvem der skal informeres herom. Det kan besluttes, at drøftelser i f.eks. politisk uafklarede spørgsmål ikke refereres i detaljer.

Stk. 6. Referat af hovedtemaer udsendes af sekretariatet til medlemmerne senest 16 dage efter mødets afholdelse.

§ 5. Udviklingsrådets sekretær deltager i møderne uden stemmeret.

Stk. 2. Rådet kan tilkalde andre personer til at overvære forhandlingerne, når det er ønskeligt af hensyn til en sags oplysning.

§ 6. Sekretariatet udsender dagsorden med bilag senest ugedagen før ordinære møder.

Stk. 2. Såfremt et medlem ønsker et emne behandlet på et ordinært rådsmøde, skal dette ske ved skriftlig henvendelse til sekretariatet senest 16 dage før mødets afholdelse.

Stk. 3. Til alle punkter, der skal drøftes på mødet, udarbejder sekretariatet en kort sagsfremstilling.

Stk. 4. Mødeindkaldelser, dagsorden med bilag og referater udsendes så vidt muligt elektronisk.

§ 7. Udviklingsrådets formandskab bestående af formanden og de to næstformænd kan bemyndiges til at handle og træffe afgørelser på rådets vegne ved udførelse af rådets beslutninger og i hastende sager samt i sager af utvivlsom karakter.

§ 8. Ændring af forretningsordenen sker ved beslutning af 2/3 af Udviklingsrådets medlemmer på 2 på hinanden følgende møder i rådet.

§ 9. Forretningsordenen godkendt